

**PROTOCOLLO D'INTESA
TRA
IL COMUNE DI ISTRANA
E
L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TREVIGNANO E ISTRANA**



Comune di Istrana

VISTI

- la Costituzione della Repubblica Italiana, artt. 3, 5, 9, 33 e 34;
- il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relativa alle Scuole di ogni ordine e grado”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 “Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione”;
- la Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed agli Enti Locali”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi alle Regioni ed agli Enti Locali”;
- il Decreto del Presidente Della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- la Legge 28 marzo 2003, n. 53 “Delega al Governo per la definizione di norme generali sull’istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e di formazione professionale”;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione”;
- il Decreto Legge 28 agosto 2018, n. 129, art. 2, comma 4, lettera c, secondo cui “le Istituzioni scolastiche, sempre che non si tratti di finanziamenti vincolati a specifiche destinazioni, provvedono altresì all’autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti (...) da finanziamenti delle regioni, di enti locali o di altri enti pubblici”;

CONSIDERATO

- che è interesse comune garantire un’efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico;
- la legge costituzionale n. 3/2001, per quanto concerne la valorizzazione del principio dell’autonomia scolastica e l’attribuzione ai comuni delle funzioni amministrative secondo il principio di sussidiarietà, disegna un quadro normativo volto a consolidare il rapporto tra enti locali ed istituzioni scolastiche autonome mediante accordi, concertazioni e forme di gestione associata dei servizi;
- che si ritiene opportuno procedere ad una maggiore integrazione dell’azione del Comune e dell’Istituto Comprensivo attraverso la stipula di un unico Protocollo d’Intesa atto a disciplinare i molteplici rapporti intercorrenti tra i due enti;

ATTESO

che l’unità temporale di riferimento è l’anno scolastico che inizia a settembre e termina ad agosto dell’anno successivo;

LE PARTI CONVENGONO SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO

Articolo 1 – Finalità del Protocollo d’intesa

Con l’adozione del Protocollo d’intesa il Comune di Istrana e l’Istituto Comprensivo di Trevignano e Istrana intendono individuare tra le parti le responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse finanziarie, strumentali, strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio di Istrana. Il Protocollo d’intesa ferma restando tra le

parti le reciproche competenze, che derivano dalla normativa statale e regionale, si richiama ai principi della responsabilità, della sussidiarietà e della buona amministrazione, nell'interesse del cittadino e, in particolare, degli alunni e delle loro famiglie.

Resta impregiudicata la possibilità di stipulare accordi integrativi o migliorativi per la piena attuazione della presente intesa.

Articolo 2 – Ambito territoriale

L'ambito territoriale del presente accordo è quello relativo al Comune di Istrana.

Articolo 3 – Soggetti Coinvolti

I soggetti coinvolti nella presente intesa sono il Sindaco pro-tempore del Comune di Istrana ed il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto Comprensivo di Trevignano e Istrana, il quale vi aderisce in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica nell'ambito delle funzioni gestionali e negoziali previste dalla normativa in vigore.

Articolo 4 – Uffici Comunali

La struttura "Ufficio Scuola" del Comune di Istrana è competente ad assicurare i rapporti gestionali ed organizzativi con l'Istituto Comprensivo di Trevignano e Istrana, nonché a fornire ogni necessaria informazione per garantire le attività e i servizi scolastici.

La struttura "Servizi Sociali" del Comune di Istrana è competente per la redazione di progettualità relative al sostegno di alunni in difficoltà e delle loro famiglie, alla prevenzione del disagio giovanile nonché per la definizione di progettualità anche extrascolastiche di rilevanza sociale.

Articolo 5 – Organi

Per la gestione dell'intesa si costituisce un nucleo di coordinamento interistituzionale costituito dal Sindaco o suo delegato, dal Dirigente Scolastico o suo delegato, dal DSGA, dal Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi e Culturali del Comune di Istrana o suo delegato e dal Responsabile dell'Area Servizi Socio-Assistenziali del Comune di Istrana o suo delegato.

Articolo 6 – Azioni a supporto del curriculum scolastico

Il Comune e l'Istituto Comprensivo si impegnano a collaborare per la piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativamente agli ambiti e settori di reciproca competenza secondo le linee di intervento concordate ogni anno con particolare riferimento a ricorrenze civili, religiose ed eventi legati ai percorsi di educazione civica ed ambientale (a titolo esemplificativo cerimonia di consegna delle costituzioni, cerimonia consegna alberi, iniziative di prevenzione del disagio giovanile).

Articolo 7 - Calendario e orario scolastico

Nel rispetto dell'autonomia scolastica è di competenza dell'Istituto Comprensivo stabilire il calendario scolastico che deve essere concordato con il Comune di Istrana, al fine di predisporre i servizi essenziali tra cui quello di trasporto scolastico, mensa, pre e post scuola, tempo integrato e di ogni altra attività necessaria al buon funzionamento delle strutture scolastiche, la programmazione degli interventi di manutenzione e l'organizzazione del personale, comunale e scolastico, adibito ai servizi scolastici.

L'orario scolastico e l'articolazione della settimana delle scuole di ogni ordine e grado sono di competenza dell'Istituto e devono essere preventivamente concordati con il Comune di Istrana al fine di verificarne la praticabilità, la rispondenza con le risorse economiche e umane, dell'Amministrazione Comunale o dell'Istituto e degli obblighi contrattuali relativi agli affidamenti dei servizi scolastici comunali in essere (trasporto, mensa e tempo integrato).

L'Istituto ed il Comune concorderanno le modalità di informazione all'utenza in merito all'orario e al calendario scolastico adottato.

AMBITO SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI

Il presente ambito definisce nello specifico gli interventi svolti dalle parti, in collaborazione primaria con la struttura "ufficio scuola".

Il Comune di Istrana, richiamata la normativa nazionale e regionale, garantisce a tutti gli alunni e alle loro famiglie, nel pieno rispetto dei principi di inclusione sociale, i servizi qui di seguito elencati:

- Servizio di trasporto scolastico;
- Servizio di ristorazione scolastica;
- Servizio di pre e post scuola;
- Servizio di tempo integrato;
- Accoglienza e sorveglianza degli alunni.

L'Istituto si impegna a segnalare ai competenti Uffici Comunali ogni situazione di diritto e di eventuale precarietà e/o disagio degli alunni e delle loro famiglie, per accedere alle prestazioni erogate dall'Amministrazione Comunale o da altri Enti, ai sensi della normativa sul diritto allo studio.

Articolo 8 – Servizio di trasporto scolastico

Il Comune di Istrana, assicura il trasporto scolastico per gli alunni dell'Istituto Comprensivo, secondo proprie modalità organizzative e gestionali, concordando con l'Istituto gli orari dei servizi. In relazione alle esigenze del trasporto scolastico di competenza comunale, l'Istituto assicura brevi periodi di accoglienza e sorveglianza degli alunni, coadiuvando il personale comunale del servizio di pre scuola operativo nei vari plessi.

Il Comune di Istrana, sulla base del calendario e di un programma delle attività scolastiche, si impegna a mettere a disposizione alcune corse extra all'interno del territorio comunale, sulla base di quanto eventualmente previsto dal Capitolato Speciale di Appalto del Servizio di Trasporto Scolastico. Al fine di garantire una corretta programmazione delle uscite da parte del Comune e della ditta aggiudicataria del servizio, queste corse extra devono essere richieste dall'Istituto Comprensivo a mezzo mail con un anticipo di almeno dieci giorni lavorativi rispetto alla data in cui è in programma l'uscita.

L'organizzazione del servizio avviene ai sensi della vigente "Disciplina del Servizio di Trasporto Scolastico" approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 28.08.2019 e della documentazione relativa alla Gara d'Appalto.

Articolo 9 – Servizio di ristorazione scolastica

Il Comune di Istrana provvede alla gestione del servizio di ristorazione scolastica a favore degli alunni e del personale docente e A.T.A. dell'Istituto coinvolto nel servizio mensa.

Il Comune di Istrana si obbliga ad assicurare il rispetto della normativa vigente (prescrizioni, procedure operative, certificazioni sanitarie, altri adempimenti connessi) per il rispetto delle norme di igiene e sicurezza.

Il servizio è organizzato dal Comune di Istrana e dalla ditta aggiudicataria sulla base della documentazione di gara attualmente vigente.

Sono, invece, di competenza dell'Istituto:

- la vigilanza e assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto attraverso il personale docente;
- la comunicazione ad inizio anno scolastico dei nominativi dei membri del Comitato Mensa;
- il controllo della corrispondenza tra il numero di iscritti all'istituto comprensivo e il numero di iscritti al servizio mensa, segnalando prima dell'inizio dell'anno scolastico eventuali iscrizioni mancanti;
- l'apertura dei cancelli dei plessi al personale della ditta affidataria del servizio.

Articolo 10 – Servizio di pre e post scuola

Il Comune di Istrana organizza il servizio di pre- e post scuola per le famiglie interessate, con figli iscritti presso l'Istituto Comprensivo, secondo le modalità individuate all'interno della "Disciplina del Servizio di Pre e Post Scuola" approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 24.05.2023.

Possono accedere al servizio di diritto anche gli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico per il breve tempo che intercorre dalla discesa dallo scuolabus all'inizio delle lezioni. In questo periodo di tempo i minori sono sotto la sorveglianza del personale del servizio di pre scuola.

L'Istituto assicura l'apertura, chiusura e pulizia dei locali scolastici utilizzati.

Articolo 11 – Servizio di tempo integrato

Il Comune di Istrana organizza un servizio di tempo integrato secondo le modalità previste all'interno del Foglio d'Oneri, avvalendosi di un soggetto esterno affidatario del Servizio. La sorveglianza sugli alunni del tempo integrato da parte del personale incaricato del servizio inizia al suono della campanella al termine delle lezioni e si conclude con la fine delle attività del tempo integrato. Entro l'avvio di ogni anno scolastico l'Ufficio Scuola del Comune di Istrana e l'Istituto Comprensivo individuano di comune accordo le aule maggiormente idonee allo svolgimento del Servizio e i servizi igienici dedicati nei vari plessi interessati.

L'apertura dei cancelli dei plessi e la risposta al citofono durante l'orario di servizio del personale A.T.A., nei pomeriggi di tempo integrato, è garantito dai collaboratori scolastici. Al termine dell'orario di servizio del personale A.T.A. la responsabilità relativa all'apertura e chiusura dei cancelli è trasferita al personale incaricato del servizio di tempo integrato.

La pulizia dei locali assegnati al tempo integrato è effettuata dagli educatori del soggetto affidatario del servizio. L'Istituto comprensivo garantisce la disponibilità di attrezzatura e materiale adeguato al corretto svolgimento delle pulizie.

È garantita l'autonomia educativa del personale impiegato nel servizio di tempo integrato che comunque opererà in coordinamento con un referente per il tempo integrato individuato dal Dirigente Scolastico.

Articolo 12 – Accoglienza e sorveglianza degli alunni

È compito del Comune di Istrana, tramite proprio personale, la custodia dei soli alunni che risultino iscritti ai servizi di pre e post scuola. Con riferimento al servizio di trasporto scolastico si fa espresso riferimento a quanto previsto nell'apposito articolo.

Possono essere previste, tramite successivi accordi, ulteriori forme di collaborazione tra le parti.

AMBITO SERVIZI SOCIO-SCOLASTICI

Il presente ambito definisce nello specifico gli interventi svolti dalle parti, in collaborazione primaria con la struttura Servizi Sociali.

Nel PTOF attualmente in vigore, relativo al triennio 2022-2025, spicca il principio di uguaglianza come richiamato dalla Costituzione italiana. Per rendere concreto il citato principio codesta amministrazione ritiene fondamentale attuare i seguenti punti:

- Supporto degli alunni con disabilità
- Promozione sociale quale educazione all'inclusione sociale ed il contrasto alle discriminazioni di genere e provenienza
- Promozione sociale quale prevenzione del disagio giovanile e del fenomeno dell'elusione scolastica
- Promozione sociale quale Educazione all'affettività, alla sessualità e alla comprensione delle emozioni

Articolo 13 – Supporto degli alunni con disabilità

Le parti si impegnano a mantenere e integrare gli interventi di supporto agli alunni con disabilità per poter attuare una effettiva integrazione degli stessi secondo una progettualità educativa/didattica e assistenziale finalizzata la piena inclusione dei soggetti con il gruppo dei pari, prevedendo anche l'attivazione di percorsi integrati e ove possibile innovativi/sperimentali. Quanto sopra espresso, in un'ottica di collaborazione con gli enti territoriali competenti, andrà ad attuarsi anche con forme di aggiornamento periodiche strutturate.

In contesto extrascolastico ci si impegna a promuovere la collaborazione e la partecipazione, ove necessario, alle progettualità presenti nel territorio e patrocinate dal Comune di Istrana.

Articolo 14 – Promozione sociale quale educazione all'inclusione sociale e contrasto alle discriminazioni di genere e provenienza

- Interventi a sostegno degli alunni stranieri

Le parti si impegnano a:

- a) definire le pratiche condivise a livello territoriale in tema di accoglienza di alunni stranieri;
- b) facilitare l'ingresso a scuola di bambini e ragazzi di altre nazionalità nel sistema scolastico e sociale;
- c) sostenere gli alunni neo arrivati nella fase di adattamento al nuovo contesto;
- d) favorire un clima d'accoglienza e di attenzione alle relazioni che prevenga e rimuova eventuali ostacoli alla piena integrazione;
- e) costruire un contesto favorevole all'incontro con altre culture.

- Interventi a sostegno dei nuclei familiari degli alunni stranieri

Al fine di ottemperare al progetto di educazione condiviso tra scuola e famiglia è premura dell'amministrazione sostenere le famiglie che presentano difficoltà, nello specifico le famiglie di origine straniera che spesso trovano come ostacolo alla buona collaborazione con l'istituzione scolastica le difficoltà linguistiche.

È per tale ragione che le parti si impegnano a:

- a) favorire il più possibile un rapporto collaborativo ed efficace con la famiglia;
- b) sostenere, anche con la fruizione di spazi intra-scolastici, il superamento della difficoltà linguistica dei genitori, specialmente delle mamme, in un'ottica di implementazione del progetto di collaborazione scuola-famiglia nell'interesse dell'alunno.

Articolo 15 – Promozione sociale quale prevenzione del disagio giovanile e del fenomeno dell'elusione scolastica

Con l'obiettivo di prevenire il disagio giovanile, in ogni sua forma, e permettere agli alunni di vivere il percorso scolastico con serenità, gioia e voglia di apprendimento, elementi caratteristici non solo della fascia di età ma, soprattutto, di un percorso scolastico sano, le parti si impegnano a:

- mantenere saldo il lavoro di ascolto e supporto degli alunni, insegnanti e genitori attraverso progetti interni all'istituto (a titolo esemplificativo: Servizio denominato "Spazio Ascolto");
- mettere in atto iniziative congiunte rispetto alle tematiche sempre attuali che vedono coinvolte anche le fasce più giovani della popolazione (a titolo esemplificativo contrasto alle dipendenze, bullismo, ...);
- sostenere gli alunni in difficoltà, sia emotiva che sociale, proponendo percorsi individualizzati anche in accordo con altri enti territoriali di competenza.

Nella predisposizione di un ambiente scolastico sano si vuole mettere in atto tutte strategie possibili volte a ridurre il fenomeno della dispersione scolastica. È in quest'ottica che le parti si impegnano a:

- a) creare opportunità formative per situazioni individuali di vulnerabilità nel percorso scolastico.
- b) svolgere un'attività di orientamento alla scelta del percorso scolastico futuro che tenga conto delle attitudini e caratteristiche di ogni singolo alunno.
- c) dare la possibilità di fruire di servizi ad hoc volti a sostenere gli alunni che presentano difficoltà nel rendimento scolastico (a titolo esemplificativo: dopo-scuola per lo svolgimento dei compiti, accesso a servizi di supporto proposti anche da associazioni come ad esempio associazione Cruciverba ed altri).

Articolo 16 - Promozione sociale quale educazione all'affettività, alla sessualità e alla comprensione delle emozioni

Al fine di formare alunni, ma soprattutto cittadini, responsabili obiettivo formativo prioritario ben espresso all'art. 1 comma 7 della legge 107/2015 si ravvede la necessità di dare ai ragazzi degli strumenti atti ad analizzare e affrontare con consapevolezza le varie fasi della vita, anche dal punto di vista emotivo, nonché varie sfide che la quotidianità dei nostri giorni ci mettono di fronte.

Sebbene tale compito sia da sempre appannaggio del modello educativo genitoriale, codesta amministrazione ritiene fondamentale l'intervento in questo campo anche dell'istituzione scolastica in qualità principale formatore:

- Interventi a contrasto della discriminazione di genere:
vista l'importanza della tematica, dovuta ad un trend drammaticamente sempre in crescita, l'amministrazione ritiene necessario ai fini dell'educazione alla civiltà e alla cittadinanza degli alunni, l'inserimento nel percorso formativo di interventi volti all'educazione dei più giovani al rispetto ed al contrasto di qualsivoglia tipologia di discriminazione, specialmente di genere.

Si ritiene quindi importante che le parti si impegnino a:

- a) Prevenire ogni forma di discriminazione all'interno dell'istituto.
- b) Progettare e mettere in atto proposte educative volte al contrasto della discriminazione e violenza, specialmente quella di genere.

- Interventi a contrasto del fenomeno del bullismo e cyberbullismo:

L'Amministrazione e l'Istituto Comprensivo si impegnano a promuovere interventi condivisi e coordinati volti a prevenire il fenomeno sopracitato.

Tenuto conto del dinamismo che caratterizza le esigenze connesse a quanto citato dall'art. 13 all'art. 16 le parti s'impegnano a definire con cadenza annuale, ad inizio anno scolastico, le singole progettualità e gli specifici interventi per l'anno in corso.

Articolo 17 – Utilizzo degli edifici scolastici e delle attrezzature

Il Comune di Istrana e l'Istituto, garantiscono l'apertura dei plessi in orario extrascolastico e durante i normali periodi di interruzione dell'attività didattica, allo scopo di favorire lo sviluppo di attività educative, sportive, culturali, sociali o civili, promosse da Enti ed Associazioni, nei confronti di tutta la popolazione.

Gli spazi delle scuole dell'Istituto Comprensivo di Istrana potranno essere concessi in uso, da parte del Comune di Istrana attraverso l'Ufficio Istruzione, Cultura e Sport, in orario extrascolastico, alle associazioni, alle condizioni e al costo orario definiti dalla Giunta comunale mediante apposito provvedimento. Le Associazioni che utilizzano gli spazi comunali si impegnano a lasciare i locali puliti ed in ordine, per un sereno uso condiviso degli spazi con le classi che li utilizzano. Specifici accordi per l'eventuale utilizzo di attrezzature sportive di proprietà dell'Istituto Comprensivo potranno essere raggiunti direttamente tra lo stesso e le associazioni sportive interessate.

Articolo 18 – Utenze

Sono di competenza del Comune di Istrana tutte le spese relative all'allacciamento, manutenzione e gestione degli impianti di riscaldamento, elettrici, idraulici, nonché il pagamento dei rispettivi consumi; le utenze telefoniche e di internet sono di competenza del Comune.

È compito dell'Istituto assicurare, richiamando il principio della buona amministrazione, il corretto utilizzo di tali utenze, allo scopo di ridurre i costi di gestione e di evitarne un utilizzo improprio. Il Comune di Istrana si riserva di monitorarne le spese, tra cui quelle telefoniche e, in caso di utilizzo non autorizzato, di chiedere alla Direzione scolastica eventuali rimborsi per danni o abusi.

Articolo 19 – Iniziative in continuità con i servizi del sistema integrato 0-6

L'Istituto si impegna a collaborare con i servizi del sistema integrato 0-6 anni presenti nel territorio comunale (Asili nido, Scuole dell'infanzia, Centro Infanzia) al fine di predisporre adeguati progetti di continuità e di accoglienza all'interno della Scuola Primaria. Particolare attenzione dovrà essere rivolta ai minori con disabilità e/o fragilità per i quali saranno coinvolti anche i servizi sociali del Comune di Istrana.

Articolo 20 – Contributo comunale: natura, entità e modalità di erogazione

Il Comune di Istrana conferirà annualmente un contributo finanziario a copertura delle spese a carico del Comune previste dall'art. 159 del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed a sostegno dei progetti inerenti il POF dell'Istituto.

Tale importo è comprensivo delle spese a carico del Comune previste dall'art. 159 del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e del sostegno economico dei progetti inerenti il POF dell'Istituto.

Nella redazione del POF l'Istituto Comprensivo si impegna, in un ampio spirito di collaborazione, a coinvolgere l'Amministrazione comunale nell'elaborazione di specifici progetti riguardanti i seguenti macro ambiti:

- Educazione civica: condivisione di valori e regole, solidarietà, legalità, spirito di appartenenza alla comunità locale, diffusione dei valori costituzionali, conoscenza delle principali Istituzioni della Repubblica, realizzazione di attività in occasioni delle principali ricorrenze civili;
- Valorizzazione del territorio comunale e delle sue risorse: diffusione della conoscenza delle principali realtà culturali, artistiche, naturali e produttive del territorio;
- Arte, letteratura, musica, teatro e cultura: sostegno e diffusione di tutte le principali forme espressivo-artistiche e culturali anche mediante la partecipazione alle attività organizzate dalla Biblioteca comunale e dal Museo di Villa Lattes;
- Educazione ambientale: promozione di progetti volti alla tutela dell'ambiente ed all'utilizzo consapevole delle risorse;
- Sport: creazione di progetti, in collaborazione con le società sportive del territorio, tesi ad incentivare la pratica sportiva;
- Educazione alimentare: sostegno ad azioni di educazione alimentare anche in collaborazione con il soggetto affidatario del servizio di ristorazione scolastica;
- Educazione all'affettività e alla sessualità: progetti di educazione.

La liquidazione del contributo è sempre subordinata alla rendicontazione da parte dell'Istituto Comprensivo delle spese riferibili all'annualità precedente.

Articolo 21 – Pubblicità

L'Istituto Comprensivo e l'Amministrazione Comunale si impegnano a pubblicizzare i contenuti del presente protocollo d'intesa mediante pubblicazione nei rispettivi siti web.

Articolo 23 – Durata dell'intesa

Il presente accordo rimane in vigore fino a quando non sarà modificato per intervento di cambiamenti della normativa vigente o nuovi accordi tra le parti.

Istrana/Trevignano, 17.11.2025

Per il Comune di Istrana
Il Responsabile dell'Area 1^
Servizi Amministrativi e Culturali
Dott.ssa Alessandra Gasparetto
(documento firmato digitalmente)

Per l'Istituto Comprensivo
La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Santa Aiello
(documento firmato digitalmente)