

Istituto Comprensivo di Trevignano e Istrana

Scuola Primaria e Secondaria di I° grado



Via Cavour 8, 31040 loc. Falzé – Trevignano (TV) tel. 0423.81477
Codice scuola: TVIC82800G - C.F.: 83005770264 - Codice fatturazione elettronica: UFG4JW
Mail: tvic82800g@istruzione.it; PEC: tvic82800g@pec.istruzione.it
sito web: www.ictrevignanoistrana.edu.it

REGOLAMENTO SULLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (approvato dal Consiglio d'Istituto il 27.09.2023, con delibera n. 118) (aggiornato nella seduta del 28.04.2025, delibera n. 27)

Fonti normative:

- Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – così come modificato e integrato prima dal decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e successivamente dal decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217;
- La Legge 9 gennaio 2004, n. 4 Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici (Regolamento 01/02/2004 pubblicato il 14/09/2020);
- La Legge 107/2015 Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);
- Il Provvedimento n. 9302778 dell'Autorità Garante sulla Protezione dei dati personali "Coronavirus: Didattica on line, dal Garante privacy prime istruzioni per l'uso";
- Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- Il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 "Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale" di cui alla Comunicazione COM(2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;
- Il Piano Nazionale Scuola Digitale (c.d. "La Buona Scuola" Legge 107/2015);
- Il D.Lgs. 81/2008 Testo Unico Sulla Salute E Sicurezza Sul Lavoro;
- Il Provvedimento 9302778/20 dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali "Didattica a Distanza" – Prime Indicazioni
- Il GDPR 2016/679 'Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati' ed il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come novellato dal D.Lgs. 101/18 e ss.mm.ii.
- CONSIDERATO che il Piano "Scuola 4.0", adottato con il citato decreto del Ministro dell'istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 e l'Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del PNRR prevedono, ai fini del raggiungimento dei target e milestone fissati dal PNRR, due aree di azione: la prima relativa alla trasformazione di almeno 100.000 aule/classi in ambienti innovativi di apprendimento nelle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado, la seconda relativa alla realizzazione di un laboratorio per le professioni digitali del futuro in ciascuna scuola secondaria di secondo grado, considerato che per l'azione di realizzazione di un laboratorio per le professioni digitali del futuro in ciascuna scuola secondaria di secondo grado è necessario, anche in sinergia con la Riforma 1.1 "Riforma degli istituti tecnici e professionali" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, garantire maggiori risorse proprio agli istituti tecnici e professionali, tenuto conto della valenza professionalizzante di tali laboratori;

SEZIONE 1 – DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Art. 1 Definizioni

Nel presente Regolamento, i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Titolare del trattamento: l'Istituto Comprensivo di Trevignano, con sede in via Cavour n.8, in persona del Legale Rappresentante pro tempore.
- Servizio: il servizio di didattica digitale integrata di seguito evidenziato.
- Fornitore: il fornitore del servizio di didattica digitale integrata riconducibile a
 - Google Workspace for Education: Google Inc., 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043 Stati Uniti.
 - Office 365 A1 Educational: Microsoft Ireland Operations Limited, One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, Ireland
 - Junior Arena una piattaforma per il gioco degli scacchi online di proprietà di Giochi d'Intelletto S.r.l Via Audinot n° 34, Bologna, codice fiscale e partita IVA 02959531209 Rea BO- 480542
 - Programma il Futuro: CINI (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica), Via Salaria, 113 00198 – Roma
 - Book Creator: 31 - 34 High Street, Bristol, BS1 2AW, United Kingdom
 - Canva: 110 Kippax St, Surry Hills, NSW, Australia 2010,
 - Genially: Plaza Ramón Y Cajal 4, 4º 14003 Cordova (Spagna)
 - Edpuzzle: Av. Pau Casals 16, Ppal. 2B Barcelona, Spain 08021
 - Tinkercard: 1625 North Market Blvd., Sacramento, CA 95834

L'accesso alle piattaforme avverrà in modo anonimo, senza dare l'account personale dei singoli alunni, ma accedendo tramite account di classe.

- Utente: colui che utilizza un account per l'accesso al servizio di didattica digitale integrata del cui uso è pienamente responsabile.
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le relative credenziali di accesso.
- Interessato: La persona fisica cui si riferiscono i dati personali.

Art. 2 Obiettivo del presente documento

L'obiettivo principale del presente documento è fornire ai docenti, agli studenti ed alle rispettive famiglie alcune disposizioni di carattere generale unitamente a delle indicazioni operative concrete che possano assicurare un appropriato svolgimento delle attività di didattica digitale integrata.

Art. 3 Strumenti per la didattica digitale integrata

Per la didattica digitale integrata possono essere utilizzati vari strumenti. Oggetto del presente Regolamento sono le seguenti piattaforme:

Google Workspace for Education e le diverse funzionalità native (core) messe a disposizione dal fornitore del servizio (vendor);

Office 365 A1 Educational e le diverse funzionalità native (core) messe a disposizione dal fornitore del servizio (vendor);

Junior Arena una piattaforma per il gioco degli scacchi online di proprietà di Giochi d'Intelletto S.r.l Via Audinot n° 34, Bologna, codice fiscale e partita IVA 02959531209 Rea BO- 480542

Registro Elettronico Nuvola

Programma il Futuro

Book Creator

Canva

Genially

Edpuzzle

Tinkercard

Art. 4 Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679

L'Istituto ha provveduto a predisporre una specifica informativa per la didattica digitale integrata, ed a fornirla o renderla disponibile agli interessati. L'informativa, oltre che essere riportata in calce alla presente, è reperibile in Info Legali nel sito istituzionale.

SEZIONE 2 - INDICAZIONI OPERATIVE SPECIFICHE PER STUDENTI E FAMIGLIE

Art. 6 Partecipazione alle attività didattiche digitali degli studenti

E' necessario innanzitutto comprendere che il servizio oggetto del presente Regolamento è inteso come parte integrante della programmazione educativo/didattica istituzionale. Pertanto, gli account/accessi creati devono essere usati esclusivamente per tali fini a seconda del proprio ruolo nei confronti dell'Istituto. Per favorire il processo di apprendimento attraverso la didattica digitale integrata è necessario inoltre che gli studenti siano a conoscenza di quanto segue:

- L'attività didattica digitale integrata potrà essere utilizzata anche nel normale processo dell'attività scolastica, ad integrazione della didattica tradizionale.
- In assenza di motivazioni e impedimenti materiali, la mancanza di impegno e il mancato svolgimento delle attività digitali proposte saranno considerati nella valutazione di fine anno scolastico al pari delle attività tradizionali. È necessario, pertanto, in accordo alle indicazioni dei propri docenti:
 - controllare ogni giorno il registro elettronico e la posta elettronica istituzionale per l'aggiornamento del calendario delle attività;
 - controllare ogni giorno la piattaforma per la Didattica Digitale Integrata per l'aggiornamento del calendario delle attività;
 - partecipare alle attività programmate;
 - svolgere i lavori assegnati.

In particolare gli studenti sono tenuti ad un utilizzo consapevole e responsabile dello strumento. In particolare si ricorda che:

- non possono comunicare a terzi non autorizzati, né tantomeno diffondere (applicazioni di messaggistica istantanea, blog, chat, siti web, pagine social, ecc.) le attività realizzate dal docente, con il docente e dai compagni e con i compagni;
- non possono comunicare a terzi non autorizzati, né tantomeno diffondere (applicazioni di messaggistica istantanea, blog, chat, siti web, pagine social, ecc.) credenziali o altri codici atti all'autenticazione alla piattaforma;
- non possono utilizzare gli account e/o le credenziali fornite dall'Istituto per registrarsi a servizi esterni alla piattaforma di didattica digitale integrata autorizzata dall'Istituto;
- devono mantenere un comportamento dignitoso, educato e corretto, impegnandosi a non ledere i diritti e la dignità degli altri utenti (uso di termini volgari, insulti, atti di cyberbullismo, ecc.);
- devono fare in modo che persone che non sono interessate alle attività didattiche non possano avere accesso alla piattaforma se non preventivamente autorizzate dall'Istituto.

In particolare, riguardo all'utilizzo della piattaforma in generale, si ricorda agli studenti che:

- Gli account, le caselle di posta elettronica, e le relative credenziali di accesso sono di proprietà dell'Istituto;
- Per nessun motivo, l'account o la mail di accesso possono essere utilizzate per acquisti e transazioni.
- L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso ed in ogni caso sempre al primo accesso;
- Nel caso di smarrimento delle credenziali di accesso, l'utente dovrà comunicare immediatamente l'accaduto alla segreteria dell'Istituto, anche tramite il proprio docente di riferimento, per poter procedere al reset della stessa, e successivamente richiedere per iscritto il rilascio di una nuova password momentanea da cambiare al primo nuovo accesso;
- Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente confidenziale;

- Le credenziali di accesso non possono essere memorizzate all'interno dei computer dell'Istituto (browser o file privi di protezione all'interno delle memorie dei dispositivi) o nei dispositivi personali (browser o file privi di protezione all'interno delle memorie dei dispositivi), soprattutto nel momento in cui tali dispositivi non siano accessibili esclusivamente al diretto interessato (account univoco). In ogni caso si ricorda che gli obblighi di conservazione delle credenziali sono in diretta responsabilità dell'interessato (es. in caso di furto del device, accesso non autorizzato, ecc.) e di chi ne esercita la responsabilità genitoriale, se minore.
- Con l'uso delle piattaforme si accetta di essere riconosciuti quali autori dei contenuti inviati dal proprio account e di essere i riceventi dei contenuti spediti al proprio account.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o agli altri utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio, o contrario all'ordine pubblico o alle Leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus). A fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalarla al Dirigente scolastico e/o all'Application Manager.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per fare pubblicità o per trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la normativa vigente, anche in materia di Copyright e Diritto d'Autore e comunque tutto ciò che non è stato preventivamente autorizzato dall'Application Manager o dal Dirigente Scolastico.
- La piattaforma non potrà essere utilizzata per fare campagne di tipo politico o proselitismo religioso.
- Con l'uso della piattaforma si accetta di essere responsabili delle azioni compiute tramite il proprio account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

Si ricorda infine che le famiglie devono sempre vigilare sull'operato dei propri figli, così come disposto dalle normative vigenti in materia di responsabilità genitoriale, affinché questi utilizzino gli strumenti didattici messi a disposizione dall'Istituto in maniera responsabile.

E' inoltre vietato l'accesso alla piattaforma a consulenti privati della famiglia o di terzi privi di titolo, tranne sulla base di un preciso progetto didattico-educativo, preventivamente autorizzato dal Consiglio di Classe e dalla Direzione dell'Istituto, che comprovi delle solide motivazioni.

SEZIONE 3 – INDICAZIONI OPERATIVE SPECIFICHE PER IL PERSONALE DOCENTE

Art. 7 Partecipazione alle attività di didattica digitale integrata dei docenti

Lo spazio virtuale offerto dall'Istituto può essere utilizzato esclusivamente per ospitare materiale didattico. Non è consentito utilizzare la piattaforma per creare, archiviare, comunicare (anche a mezzo del servizio mail eventualmente associato al servizio) o diffondere immagini, file o qualsiasi altro dato personale riconducibile agli artt. 4, 9 e 10 del GDPR 2016/679 eccedente con quanto strettamente necessario alla fruizione del servizio (limitatamente al solo nome account se identificativo), se non con adeguate e preventive misure di sicurezza.

- Per quanto riguarda la programmazione, ai docenti si chiede di modulare la propria programmazione disciplinare in base alle modalità della didattica digitale integrata, soprattutto quando quest'ultima è complementare alla didattica tradizionale, distribuendo temporalmente il lavoro degli studenti nell'arco della settimana, evitando di dare consegne troppo onerose o troppo ravvicinate e a rischio di sovrapposizione a quelle di altri colleghi, in base ad un preciso calendario che verrà autorizzato, a seconda delle situazioni e delle necessità, dal Collegio Docenti;
- I docenti sono tenuti a segnare, in modo trasparente e tempestivo (vedasi DPR 122/2009), nel registro

elettronico, le attività previste per la didattica digitale integrata così come per quella tradizionale (compiti, documenti di lavoro, scadenze, ecc.);

- I docenti sono tenuti ad inserire i voti nel registro elettronico, in modo trasparente e tempestivo (vedasi DPR 122/2009), anche per le attività di didattica digitale integrata, così come per quelle tradizionali;
- I docenti assegnatari di ore di potenziamento e di ore di attività alternativa alla Religione cattolica utilizzeranno eventuali ore di didattica digitale integrata per attività individuali o di gruppo;
- I docenti dovranno limitarsi ad utilizzare le sole funzionalità 'core' o native, fornite dal vendor, previste all'interno della piattaforma istituzionale. E' proibito pertanto l'utilizzo di programmi non autonomi che possano interagire con la piattaforma in parola per ampliarne o estenderne le funzionalità originarie (c.d. plugin).
- Qualsiasi documento trattato attraverso la piattaforma DDI può costituire atto amministrativo. E' fatto pertanto onere in capo al docente trasmettere tali atti alla segreteria dell'Istituto, per la successiva conservazione, secondo quanto previsto dalla normativa di settore, in tempo utile per tali finalità e comunque prima che l'account venga dismesso dall'Istituto nel momento in cui il docente perda la qualifica di dipendente.

Art. 8 Studenti con bisogni educativi speciali

I docenti curricolari e i docenti di sostegno, laddove assegnati agli studenti, potranno concordare con gli studenti o le loro famiglie attività e modalità di interazione aggiuntive o diverse rispetto a quelle organizzate per la classe, al fine di assicurare il percorso di apprendimento dello studente sulla base delle sue necessità. Relativamente alla gestione dei piani educativi individualizzati e dei piani didattici personalizzati, fermo restando la preferibile gestione non automatizzata di tale documentazione, se del caso questa potrà essere gestita anche elettronicamente, ma esclusivamente attraverso il Registro Elettronico, e mai tramite le piattaforme di didattica digitale integrata, sempre limitando il conferimento ai soli dati personali strettamente necessari per il corretto svolgimento dell'attività.

Art. 9 - Ricevimento genitori

Sarà cura dell'Istituto valutare, in base alla situazione corrente, se e come gestire il ricevimento genitori tramite soluzioni di comunicazione da remoto.

I colloqui andranno comunque prenotati dai genitori e, in caso se ne ravvisi la necessità, potranno essere svolti in presenza.

Art. 10 – Norme di comportamento e disciplinari

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento o del Regolamento Generale d'Istituto di cui il presente testo costituisce integrazione, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente. L'Istituto, nel caso di comportamenti inadeguati, prenderà immediati provvedimenti commisurati alla gravità del fatto, ivi compresa la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Art. 11 Indicazioni finali e procedure di attivazione del servizio

L'account e la casella di posta elettronica eventualmente associata saranno fornite dalla segreteria ai docenti al momento dell'assunzione e fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

L'account e la casella di posta elettronica eventualmente associata saranno fornite dalla segreteria agli studenti e, ove previsto, alle rispettive famiglie per tutta la durata del rapporto con l'istituzione scolastica. Relativamente agli utenti (docenti, studenti, altri) l'account sarà revocato entro 30 giorni dal termine del rapporto con l'Istituzione scolastica.

L'utilizzo delle piattaforme da parte degli utenti implica l'accettazione del presente Regolamento.

L'Istituto inoltre non potrà essere ritenuto responsabile per qualsiasi malfunzionamento del servizio.

Si ricorda infine che l'Istituto risponde esclusivamente delle piattaforme oggetto del presente Regolamento e delle applicazioni realizzate dal fornitore del servizio; l'utilizzo di eventuali altre applicazioni (anche non autonome - c.d. plugin - reperibili tramite specifici *marketplace* o *link* a siti esterni) è in diretta ed esclusiva responsabilità dei singoli utilizzatori e pertanto tali attività non potranno essere svolte a nome o per conto dell'Istituto.

INFORMATIVA
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA GESTIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente, l'Istituto Comprensivo di Trevignano, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli studenti, il personale e le rispettive famiglie, partecipante al progetto di didattica digitale integrata per scopi didattici ed istituzionali, in merito all'utilizzo dei dati personali che li riguardano.

Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Trevignano, Via Cavour n.8 nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, raggiungibile al seguente indirizzo: tvic82800g@istruzione.it

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR 2016/679, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo email: rpd@legalmail.it

Finalità

I dati forniti vengono trattati per gestire i servizi di didattica digitale integrata - anche attraverso la realizzazione e condivisione di elaborati curriculari e contenuti multimediali per lo studio - nonché per monitorare e mantenere le piattaforme e-learning - quanto a gestione tecnica del servizio - e per gestire le attività didattiche e di valutazione da parte del personale docente e/o dei tutor didattici.

Il trattamento avverrà nell'ambito delle piattaforme che sono indicate dall'Istituto, cui spetta l'onere di verifica preventiva dei requisiti previsti dalle norme di Legge. L'Istituto ha provveduto ad attivare le seguenti piattaforme:

Google Workspace for Education

Office 365 A1 Educational

Junior Arena una piattaforma per il gioco degli scacchi online di proprietà di Giochi d'Intelletto S.r.l Via Audinot n° 34, Bologna, codice fiscale e partita IVA 02959531209 Rea BO- 480542

Registro Elettronico Nuvola

Programma il Futuro

Book Creator

Canva

Genially

Edpuzzle

Tinkercard

A garanzia della riservatezza dei dati, l'Istituto, si impegna ad utilizzare le piattaforme senza trasmettere dati personali degli alunni o del personale docente, ma accedendo solo tramite account istituzionali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti, ed il loro conseguente trattamento, sono obbligatori, in quanto la finalità costituisce parte integrante della programmazione educativo-didattica istituzionale. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di fornire allo studente tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione, nonché il corretto proseguimento del piano di studi curriculare.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri, da parte del Titolare, derivante da normativa, come disposto dall'Art. 6 Lettera e) del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Modalità di trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla Legge, con l'ausilio di strumenti sia cartacei che telematici, o comunque atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la

massima riservatezza dell'interessato. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Oltre al Gestore della Piattaforma, i dati trattati per le finalità di cui sopra saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Istituto autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR. I dati trattati potrebbero essere anche accessibili a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o di servizio verso l'Istituto. In questo caso, tali soggetti svolgeranno la funzione di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR 2016/679.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile, su richiesta degli interessati, presso la sede del Titolare.

Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra l'interessato e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di Legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati personali potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero, anche verso Paesi Terzi non europei, solo per il perseguimento delle finalità di cui alla presente informativa, ovvero per motivi esclusivamente tecnici legati alla struttura del Sistema Informativo istituzionale e/o all'applicazione di misure di sicurezza tecniche e organizzative ritenute idonee dal Titolare (art. 32 Regolamento UE 2016/679), ed esclusivamente nel rispetto degli artt. 44 s.s. del Regolamento UE 2016/679.

Diritti dell'interessato.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituto Comprensivo di Trevignano, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza all'Istituto è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati.

Diritto di reclamo.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, come previsto dall'art. 77 del GDPR 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR 2016/679)

Istituto Comprensivo di Trevignano e Istrana